

Die 6 besten Tipps

für eine effektive Zusammenarbeit in hybriden Teams

1

Zusammenarbeit bedeutet mehr, als nur zusammen zu arbeiten

Es reicht nicht aus, als Team zusammenzukommen und an einem gemeinsamen Projekt zu arbeiten. Die **Zusammenarbeit** erfordert eine Grundlage aus **Vertrauen, gegenseitigem Respekt** und dem gemeinsamen Interesse am Erfolg des anderen. Dies erfordert Zeit, **Engagement** und proaktives Handeln, um die Arbeit im Team zu optimieren. Ihr Team muss daher verstehen, dass Zusammenarbeit mehr ist als bloße Interaktion. Alle Beteiligten müssen gemeinsam daran arbeiten, um den Grundstein für eine erfolgreiche Zusammenarbeit im Team zu legen.

Empfohlenes Vorgehen: Denken Sie über ein Projekt nach, bei dem Sie effektiv als Team zusammengearbeitet haben, und warum Sie glauben, dass es so gut gelaufen ist.

2

Beginnen Sie ein offenes Gespräch mit Ihrem Team

Nicht alle in Ihrem Team haben die gleichen Vorstellungen davon, wie gute Zusammenarbeit aussieht und was sie von anderen erwarten. Auch die Zusammenarbeit in **hybriden Umgebungen**, in denen einige im Büro und andere im Homeoffice arbeiten, kann zu Problemen führen. Daher ist es wichtig, ein offenes Gespräch mit Ihrem Team zu führen und sicherzustellen, dass Ihr Ansatz zur Zusammenarbeit alle Teammitglieder gleichermaßen berücksichtigt.

Empfohlenes Vorgehen: Besprechen Sie gemeinsam im Team, wie gute bzw. schlechte Zusammenarbeit aussieht und wie Sie als Hybridteam einige dieser Probleme vermeiden können.

3

Konzentrieren Sie sich darauf, bessere Beziehungen aufzubauen.

Hybrides Arbeiten kann den Aufbau dieser wichtigen Beziehungen erschweren, da dabei verschiedene **Kommunikationsmittel**, Standorte und Zeitzonen im Spiel sind. Wenn Sie sich Zeit für informelle Gespräche und soziale Interaktion nehmen, können Sie einander besser kennenlernen. Dies hilft, die unterschiedlichen Verhaltensweisen und Kommunikationsstile Ihrer Teammitglieder zu verstehen. Eine gute Möglichkeit, diese Beziehungen aufzubauen, ist das Präferenz-Profil von **Insights Discovery**. Sie können bequem Ausschnitte Ihres Profils mit anderen teilen und somit eine Beziehung aufbauen.

Empfohlenes Vorgehen: Vereinbaren Sie einen Termin für ein persönliches oder virtuelles Treffen, bei dem Sie sich auch über andere Themen als die Arbeit unterhalten können.

4

Gestalten Sie die Zusammenarbeit neu

In Zukunft werden weder die alten Arbeitsweisen, die für Büroangestellte gültig waren, noch die Methoden, die im Homeoffice gute Ergebnisse lieferten, ausreichen. Beim **hybriden Arbeiten** geht es darum, aus allen Arbeitsmethoden die besten für Ihr Team auszuwählen – dabei kann es sich um eine Mischung oder eine völlig neue Form der Zusammenarbeit handeln. Gegebenenfalls müssen Sie auch Ihre Meeting-Kultur, den Einsatz **digitaler Tools** oder die für Teamtage und den Aufbau von Beziehungen eingeplante Zeit überdenken.

Empfohlenes Vorgehen: Reflektieren und erörtern Sie gemeinsam die verschiedenen Arbeitsmethoden, die sich bei der Arbeit im Büro oder im Homeoffice (nicht) bewährt haben. Einigen Sie sich auf drei Methoden, die für alle funktionieren.



© The Insights Group Ltd, 2022. All rights reserved.

5

Nutzen Sie die verfügbaren Tools und Büroräume optimal

Die Umgebung spielt bei der Förderung der Zusammenarbeit eine wesentliche Rolle. In einem hybriden Arbeitsumfeld kann die verfügbare Technologie dazu beitragen, die Kluft zwischen den verschiedenen Umgebungen zu überbrücken. Es ist wichtig, dass Sie als Team herausfinden, wie Sie die Ihnen zur Verfügung stehenden Räume und Hilfsmittel optimal nutzen können, um effektiv zusammenzuarbeiten. Legen Sie etwa gemeinsam fest, wie Informationen gespeichert, ausgetauscht und digital bearbeitet werden sollen oder welche Kommunikationsmethoden wie häufig einzusetzen sind.

Empfohlenes Vorgehen: Vereinbaren Sie anhand der Team-Charta für hybride Zusammenarbeit, wie Sie Räume und Hilfsmittel nutzen werden, um effektiver zusammenzuarbeiten.

6

Entwickeln Sie kontinuierlich Teamfähigkeiten, um die Zusammenarbeit zu verbessern

Zusammenarbeit ist eine **Fähigkeit**, die man **erlernen** kann, und die von Teammitgliedern bewusste Anstrengungen zur Entwicklung erfordert. Selbst mit der richtigen Technologie und den richtigen Prozessen wird eine effektive **Zusammenarbeit** nur dann möglich sein, wenn die einzelnen Mitarbeiter proaktiv als Team daran arbeiten. Vielleicht gehören Sie mehreren Teams an oder arbeiten in Teams, die sich ständig verändern und wachsen. Bei jedem neuen Projekt ist es wichtig, sich für eine möglichst effektive Zusammenarbeit einzusetzen. Gleiches gilt für neue Mitarbeiter.

Die Entwicklung von Kommunikationsfähigkeiten, Selbstkenntnis und ein besseres Verständnis für andere sind Schlüsselqualifikationen, die man als Einzelperson aufbauen kann. Diese Kenntnis kann jedem Teammitglied dabei helfen, sich bestmöglich in das Team einzubringen.

Empfohlenes Vorgehen: Diskutieren Sie im Team, wie Sie aktiv an der Entwicklung dieser Fähigkeiten arbeiten können. Bitten Sie zudem alle, sich auf einen Bereich der persönlichen Entwicklung zu verständigen, der zu einer besseren Zusammenarbeit im Team beitragen soll.

Laden Sie unseren vollständigen Bericht hier herunter, um mehr darüber zu erfahren, wie Sie als Team effektiver zusammenarbeiten können.